

**Verslag Participatieraad Gemeente Bronckhorst**

Datum : Maandag 12 april 2021  
Documentnr. : PR 2020 – 34

---

**Presentatie dementievriendelijke gemeente door gemeente Bronckhorst.**

De presentatie wordt besproken met kadergroep 2.

**1. Opening en vaststelling agenda**

De voorzitter opent de vergadering.

**2. Verslag + voorraadagenda maart jl.**

Verslag:

Uitnodiging van Present op voorraadagenda.

Meer info m.b.t. proces financiële opgave Sociaal Domein waarschijnlijk in mei 2021.

Voorraadagenda:

Tijdens het volgend overleg zal de coördinator van ZOOV een toelichting geven. Vragen van de participatieraad voor ZOOV kunnen gemaild worden naar ambtelijk ondersteuner.

**3. Ingekomen stukken en mededelingen**

**Adviezen aan B&W**

- Advies inkoop sociaal domein
- Advies TONK regeling

**Ingekomen stukken en mededelingen**

- Antwoord college advies inkoop sociaal domein

Geen bijzonderheden

Nog geen antwoord op advies TONK regeling.

**4. Kennis op peil**

Er wordt een toelichting op oudermishandeling gegeven door één van de leden.

Een korte samenvatting wordt gestuurd naar werkgroep communicatie i.v.m. plaatsing op facebook. Eventueel te combineren met een tekst dementievriendelijke gemeente.

**5. Nieuws uit de kadergroepen**

Kader 1; Gezonde en weerbare jeugd

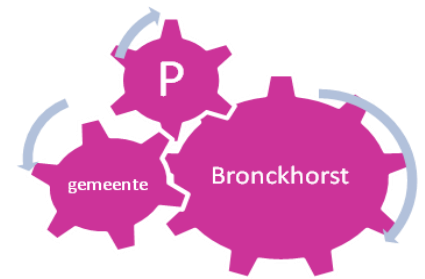
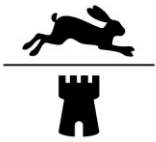
Vergadert volgende week.

Kader 2; Vitaal oud worden

Bespreken onderwerp veerkracht ouderen. Planning is in juni presentatie en/of toelichting vanuit de gemeente.

Kader 3; Bronckhorst inclusief

Geen bijzonderheden.



## **Verslag Participatieraad Gemeente Bronckhorst**

Datum : Maandag 12 april 2021  
Documentnr. : PR 2020 – 34

**PARTICIPATIERAAD**

Kader 4; Zo doen we dat

In de grotere kernen zijn veel bezigheden en activiteiten, de activiteiten in de kleine kernen liggen door corona stil. Corona heeft zeker invloed op de aantal activiteiten die plaatsvinden. Mede ook omdat veel vrijwilligers die wat ouder zijn eerder afzeggen in verband met corona.

Kader 5; Iedereen een stevige basis  
Geen bijzonderheden.

Kader 6; Transformatieplan  
Geen bijzonderheden

### **6. Vragen en bespreekpunten**

#### **a. Toekomst participatieraad**

De voorzitter heeft een totaaloverzicht gemaakt met uitgangspunten. Iedereen gaat hiermee akkoord.

#### **b. Communicatieplan**

Op- en/of aanmerkingen kan men sturen naar de werkgroep communicatie. Zij verwerken het in het plan en sturen het plan door naar de voorzitter en secretaris voor een laatste check.

De volgende afspraken worden gemaakt n.a.v. het communicatieplan;

Er wordt gekozen voor de volgende ondertitel bij de naam Participatieraad:

*“Raad voor de samenleving van de gemeente Bronckhorst”.*

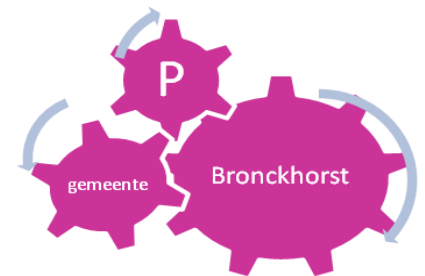
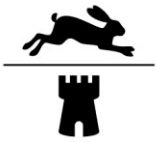
Door deze ondertitel te gebruiken hoopt de participatieraad sneller herkenbaar te zijn in de samenleving.

Er wordt op dit moment gebruik gemaakt van facebook. Afgesproken wordt om voorlopig alleen facebook aan te houden. Wanneer er meer nieuws te melden is kan dat in het blad Contact. De secretaris neemt hiervoor het initiatief en onderhoudt het contact. Voor nu zal de secretaris zorgen dat er spoedig een tekst voor werving nieuwe leden in Contact geplaatst wordt. Dit kan als nieuws gebracht worden en hoeft geen advertentie te zijn.

De werkgroepen leveren, voor volgende maand, bij de werkgroep communicatie een basis tekst aan met korte uitleg over de werkgroep en welke onderwerpen zij bespreken. Deze tekst wordt gebruikt voor de website. Daarnaast leveren de werkgroepen een tekst aan wanneer er een actualiteit is die op dat moment speelt. (ongeveer 6 regels). Deze tekst kan gebruikt worden voor zowel facebook als website.

Voor het volgend overleg wordt door één van de leden een tekst gemaakt met uitleg over de Participatieraad. Waar bestaat de Participatieraad uit, wat doen zij en waar zijn zij afhankelijk van, maar ook om bekendheid te geven aan de ondertitel bij de naam Participatieraad. Deze tekst kan een aantal keren herhaald worden op verschillende kanalen.

Tijdens het gesprek met de wethouder raadde de wethouder de participatieraad aan om in gesprek te gaan met bijvoorbeeld Stichting Welzijn en andere platformen. Ook digitaal kan de participatieraad de mogelijkheid pakken om bekendheid te krijgen.



**Verslag Participatieraad Gemeente Bronckhorst**

Datum : Maandag 12 april 2021  
Documentnr. : PR 2020 – 34

**PARTICIPATIERAAD**

---

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Actie communicatie;</b>         | <b>opmerkingen/aanvullingen toevoegen aan communicatieplan en plan doorsturen naar voorzitter en secretaris</b>  |
| <b>Actie secretaris;</b>           | <b>controle tekst communicatieplan en tekst werving nieuwe leden in Contact plaatsen, zsm</b>  |
| <b>Actie werkgroepen;</b>          | <b>tekst uitleg werkgroep aanleveren bij werkgroep communicatie (volgend overleg) / tekst actualiteit aanleveren bij communicatie (hele jaar door)</b> |
| <b>Actie lid participatieraad;</b> | <b>volgend overleg tekst uitleg Participatieraad</b>   |

**c. Inwerkplan nieuwe collega**

De voorzitter stuurt het inwerkplan toe, eventuele opmerkingen en aanvullingen kunnen teruggemailed worden. De voorzitter verwerkt deze in het definitieve stuk.

Een meerwaarde ziet de Participatieraad in het koppelen van een vast contactpersoon (buddy) aan een nieuw lid. Hiervoor wordt gekeken naar een contactpersoon uit de zelfde werkgroep. Op deze manier kan er, bij vragen, snel contact gezocht worden.

Tot slot laat de secretaris weten dat De Koepel ook cursussen biedt voor nieuwe leden.

Afgesproken wordt om een eerstvolgende keer op deze manier te gaan werken.

**7. W.v.t.t.k.**

**8. Sluiting**

Volgende vergadering 3 mei 2021